

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 106
комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга

Приказ

От «13» 09 2024 г.

№ 68/1

**«О назначении ответственного
по противодействию коррупции
в ГБДОУ детском саду № 106
Невского района Санкт-Петербурга»**

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в Государственном бюджетном до школьном образовательном учреждении детском саду № 106 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ), устранения порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями), Федерального закона от 11.08.1995 (с изменениями) №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Овчинникову С.И., заместителя заведующего, ответственным лицом по ведению антикоррупционной политики и за исполнение плана мероприятий по предотвращению коррупции в ГБДОУ.
2. Ответственному исполнителю, наделённому функциями по предупреждению коррупционных правонарушений:
 - обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и размещать на официальном сайте ГБДОУ по мере необходимости: нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ГБДОУ (лицензия на образовательную деятельность, устав и т.д.);
 - нормативные акты о режиме работы ГБДОУ, регламент услуги по предоставлению информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования в ГБДОУ, регламент по предоставлению государственной услуги по комплектованию в ГБДОУ, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы;
 - график и порядок приема граждан вышестоящими организациями, заведующим ГБДОУ по личным вопросам;
 - обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана, обеспечить предоставление информации о реализации настоящего плана;
 - довести до сведения всех сотрудников (под роспись) порядок уведомления заведующего о ставших известными работникам ГБДОУ случаях коррупционных правонарушений;
 - осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей;
 - обеспечить свободный доступ к обращениям граждан и своевременное информирование руководителя о содержании поступивших обращений.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ № 106  Макеева Л. Г.

С приказом ознакомлена:

№	Ф.И.О.	должность	дата	подпись
1	 Овчинникова С.И.	Зам. зав. по УВР	13.09.24	